

Số: 147 /TB-ĐHLHN

Hà Nội, ngày 12 tháng 01 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc viết khóa luận tốt nghiệp đối với sinh viên Khóa 19 (Lớp EFGHI) hình thức đào tạo văn bằng đại học thứ hai chính quy

Căn cứ Quyết định số 5050/QĐ-ĐHLHN ngày 02 tháng 12 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội về việc ban hành “Quy chế đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Luật Hà Nội”;

Căn cứ Quyết định số 2727/QĐ-ĐHLHN ngày 12 tháng 8 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội về việc ban hành “Quy định về khóa luận tốt nghiệp đối với sinh viên Trường Đại học Luật Hà Nội”;

Phòng Đào tạo đại học thông báo nội dung liên quan đến viết khóa luận tốt nghiệp (KLTN) đối với sinh viên các lớp E, F, G, H, I Khóa 19 hình thức đào tạo văn bằng đại học thứ hai chính quy như sau:

1. Điều kiện viết khóa luận tốt nghiệp:

- Tính từ thời điểm xét viết Khóa luận tốt nghiệp (KLTN), sinh viên hệ văn bằng đại học thứ hai chính quy không đang trong thời gian chấp hành hình thức kỷ luật từ cảnh cáo trở lên;
- Sinh viên tích lũy đủ số học phần, môn học của 03 học kỳ;
- Điểm trung bình chung học tập tối thiểu đạt từ 3.0 (thang điểm 4) trở lên;
- Điểm của học phần viết KLTN tối thiểu đạt từ 3.0 (thang điểm 4) trở lên và không dưới điểm tối thiểu do khoa chuyên môn có học phần đó quyết định;
- Sinh viên các lớp E, F, G, H, I Khóa 19 được chọn một trong số các môn học chuyên ngành Luật (đã được học) trong chương trình đào tạo để viết KLTN.

2. Sinh viên đăng ký viết Khóa luận tốt nghiệp

- Sinh viên các lớp E, F, G, H, I Khóa 19 hình thức đào tạo văn bằng đại học thứ hai chính quy rà soát điểm học phần các môn học từ đầu khóa học.
- Sinh viên đăng ký viết KLTN từ ngày 13/01/2023 đến ngày 15/01/2023 trên phần mềm đăng ký học của Trường.
- Sinh viên đủ điều kiện và đăng ký viết KLTN làm đơn hủy số tín chỉ không phải học thuộc học kỳ II năm học 2022 - 2023 nộp cho cán bộ phụ

trách Khóa 19 (Cô Phạm Thị Bích Liên) của Phòng Đào tạo đại học từ 06/02/2023 đến ngày 10/02/2023.

- Sinh viên xem danh sách đủ điều kiện viết KLTN tại đơn vị quản lý sinh viên và trên Cổng thông tin điện tử của Trường.

3. Trách nhiệm của các đơn vị quản lý sinh viên

- Các đơn vị quản lý sinh viên tiếp nhận, phối hợp với Phòng Đào tạo đại học giải quyết thắc mắc của sinh viên các lớp A,B,C,D Khóa 19 hệ văn bằng đại học thứ hai chính quy từ ngày 06/02/2023 đến ngày 10/02/2023.

- Hết thời gian trên, các Khoa quản lý sinh viên phối hợp cùng Phòng Đào tạo đại học lập danh sách và kiểm tra danh sách sinh viên viết KLTN, Phòng Đào tạo đại học thông báo Danh sách sinh viên viết KLTN trên cổng thông tin điện tử của Trường.

- Lãnh đạo các Khoa chuyên môn chỉ đạo các bộ môn công bố điểm tối thiểu đối với các học phần (môn học) để sinh viên đăng ký viết KLTN; Công bố đề tài KLTN và phân công giảng viên hướng dẫn sinh viên viết KLTN từ ngày 06/02/2023 đến ngày 10/02/2023.

- Các bộ môn gửi Phòng Đào tạo đại học (đ/c Phạm Thị Bích Liên) danh sách phân công giảng viên hướng dẫn sinh viên, chọn đề tài viết KLTN cho sinh viên muộn nhất vào ngày 16/02/2023.

4. Kế hoạch thực hiện

- Sinh viên thực hiện viết KLTN từ ngày 20/02/2023 đến ngày 14/05/2023.

- Sinh viên nộp KLTN tại văn phòng Khoa chuyên môn từ ngày 15/05/2023 đến ngày 16/05/2023.

- Bảo vệ KLTN từ ngày 22/5/2023 đến ngày 30/05/2023.

- Công bố điểm KLTN: 12/06/2023./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Phó hiệu trưởng Lê Đình Nghị (để chỉ đạo t/h);
- Các đơn vị liên quan (để phối hợp t/h);
- Cổng TT điện tử của Trường (để đưa tin);
- Lưu VT, ĐTDH.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thu Thủy